

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MARCONI- LUSSU"

Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate

Liceo Delle Scienze Umane - Liceo Linguistico

Sede centrale: Via Nicolò Tommaseo, 3 -09037- SAN GAVINO MONREALE - Tel. - 070/9339098-

Sede staccata: Via Paganini, 1 09037- SAN GAVINO MONREALE - Tel. - 070 /9339316-

e-mail. – [cais024009@istruzione.it](mailto:cais024009@istruzione.it)- pec. [cais024009@pec.istruzione.it](mailto:cais024009@pec.istruzione.it)- C.M. CAIS024009- C.F. . 91024830928

sito: [www.iismarconilussu.edu.it](http://www.iismarconilussu.edu.it)

### AI DOCENTI INTERNI DI INFORMATICA AI DOCENTI INTERNI DI MATERIE UMANISTICHE All'Albo e Amm. Trasp. Atti

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**AZIONE 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-48 - Titolo progetto: “MIGLIORIAMO LE SOFT SKILL”  
Tipologia Modulo “Competenza digitale”  
Codice CUP: I33D21000720006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 11.12.2020 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019 – 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 27/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;
- VISTE** La Delibera del collegio dei docenti n° 9 del 18/05/2021 e la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 bis del 20/05/2021 di adesione al PON in oggetto;
- RICHIAMATO** il Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del

- 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico *prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*, per la presentazione piani di intervento;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/17657 del 07/06/2021 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "MIGLIORIAMO LE SOFT SKILL" codice 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-48 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € 84.266,00;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSEFESR 2014-2020;
- RICHIAMATO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PON/FSE indicato in premessa che nel dettaglio comprende i seguenti moduli formativi:

## Riepilogo moduli - 10.2.2A Competenze di base

Numero Modulo	Tipologia modulo	Titolo	Monte ore modulo
1	Competenza multilinguistica	COMUNICARE E CERTIFICARE LE COMPETENZE	30
2	Competenza multilinguistica	POTENZIAMENTO COMPETENZE NELLA LINGUA INGLESE	30
3	Competenza multilinguistica	English lessons for europe	30
4	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	DAL PROBLEMA DI REALTA' AL MODELLO MATEMATICO	30
5	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	MODELLI MATEMATICI NELL'INDAGINE SCIENTIFICA	30
6	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	PROBLEM SOLVING: UN APPROCCIO EFFICACE ALLA MATEMATICA	30
7	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	TEORIA E SPERIMENTAZIONE SCIENTIFICA	30
8	Competenza digitale	COMPETENZA DIGITALE: EIPASS	30
9	Competenza digitale	COMPETENZE DIGITALE: cyberbullismo	30
10	Competenza in materia di cittadinanza	Le Scienze della vita per lo sviluppo di modelli sostenibili di produzione	30

11	Competenza in materia di cittadinanza	Rischio idrogeologico e problemi ambientali del territorio	30
12	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Noi e il nostro territorio	30
13	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Laboratorio di archivistica	30

**VISTA** la Determina a contrarre prot. 10724 del 09/08/2021 per l'indizione della procedura di selezione interna e pubblica per il reclutamento di:

- n. 1 docente ESPERTO Tipologia Modulo "Competenza Digitale" Titolo "EIPASS" Progetto PON FSE "MIGLIORIAMO LE SOFT SKILL" Codice Identificativo 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-48 CUP I33D21000720006;
- n. 1 docente ESPERTO Tipologia Modulo "Competenza Digitale" Titolo "CYBERBULLISMO" Progetto PON FSE "MIGLIORIAMO LE SOFT SKILL" Codice Identificativo 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-48 CUP I33D21000720006;

**CONSIDERATO** che la realizzazione del progetto prevede l'individuazione del docente esperto per ogni singolo modulo formativo;

**EMANA**

il presente AVVISO pubblico, per titoli comparativi, per la selezione di n° 2 docenti interni in servizio presso questo Istituto di Istruzione Superiore in qualità di titolare in funzione di DOCENTI ESPERTI previsto dal progetto per i moduli di seguito specificati, per la durata di 30 ore ciascuno:

Dettagli modulo	
<b>Titolo modulo</b>	COMPETENZA DIGITALE: EIPASS
<b>Descrizione modulo</b>	Possedere competenze digitali significa affacciarsi al mondo del lavoro con molte più possibilità di chi, invece, non ha sviluppato alcun tipo di abilità informatica. Al fine di potenziare le abilità e le conoscenze degli studenti e offrire un approfondimento sui programmi, le applicazioni e la Digital Literacy, ovvero l'alfabetizzazione digitale, si proporrà un corso utile al conseguimento della certificazione EIPASS (Europea Informatics Passport). Si tratta di una certificazione valida a livello internazionale, esattamente come un passaporto, che costituisce un titolo valido per la ricerca di lavoro all'estero, nonché un titolo spendibile per il curriculum e un'azione di orientamento (PCTO) per gli studenti dell'indirizzo delle Scienze applicate.
<b>Data inizio prevista</b>	02/09/2021
<b>Data fine prevista</b>	31/08/2022
<b>Tipo Modulo</b>	Competenza digitale
<b>Numero destinatari</b>	20 Studentesse e studenti Secondaria secondo grado
<b>Numero ore</b>	30

### Dettagli modulo

<b>Titolo modulo</b>	COMPETENZE DIGITALE: cyberbullismo
<b>Descrizione modulo</b>	Il modulo si propone di educare gli studenti alla fruizione e all'uso consapevole degli strumenti di rete, promuovendo la capacità di gestire le identità online e offline con integrità nonché i conflitti che possono emergere in un social network. Le lezioni diventeranno parte integrante delle azioni inserite nel Documento e-policy della scuola (Progetto Generazioni Connesse): gli studenti costituiranno un gruppo di lavoro (peer educator) che avrà il compito di promuovere azioni di sensibilizzazione all'utilizzo consapevole dei social e che elaborerà una sorta di finestra virtuale sul cyberbullismo da inserire nel sito della scuola.
<b>Data inizio prevista</b>	02/09/2021
<b>Data fine prevista</b>	31/08/2022
<b>Tipo Modulo</b>	Competenza digitale
<b>Numero destinatari</b>	20 Studentesse e studenti Secondaria secondo grado
<b>Numero ore</b>	30

### Art. 1

#### Compiti dell'esperto

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 6) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività" in collaborazione con il docente Tutor
- 7) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
- 8) Relazione finale contenente:
  - a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione.
  - b) Metodologia didattica

- c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
- d) Frequenza corsisti
- e) Materiale didattico individuale utilizzato
- f) Materiale individuale di consumo utilizzato
- g) Problemi che occorre vengano segnalati

## Art. 2

### Requisiti generali di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione come *esperto*, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sottoelencati requisiti:
  - essere docenti con contratto a tempo indeterminato in servizio in questa Istituzione Scolastica;
  - possedere comprovate conoscenze informatiche;
  - possedere abilità di relazione e di gestione d'aula;
  - curriculum vitae aggiornato su formato europeo.
2. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:
  - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - godere dei diritti civili e politici;
  - non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori e di non essere a conoscenza di aver procedimenti penali a suo carico;
  - di essere a conoscenza che il datore di lavoro ha facoltà, ai sensi dell'art 28 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313, di richiedere i certificati previsti dagli artt. 23 (casellario giudiziale) e 27 (casellario dei carichi pendenti) di detto D.P.R.;
  - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1, comma 1, del presente avviso.
3. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

## Art. 3

### Compenso e durata dell'incarico

1. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di ESPERTO, è pari a € 70,00 lordo Stato, onnicomprensivo di tutti gli oneri.
2. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.
3. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

4. La durata dell'incarico va dal mese di settembre 2021 ad agosto 2022.
5. Tutte le attività del corso si svolgeranno in orario extra-curricolare.
6. Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

#### Art. 4

##### Presentazione domande

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B "Autovalutazione titoli" e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro il giorno 22/08/2021** con le seguenti modalità:
  - PEC al seguente indirizzo: [cais024009@pec.istruzione.it](mailto:cais024009@pec.istruzione.it) o PEO al seguente indirizzo: [cais024009@pec.istruzione.it](mailto:cais024009@pec.istruzione.it).
  - Posta Raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della scuola).
2. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

#### Art. 5

##### Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-47 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 4** del presente Bando
- 7) Scheda valutazione titoli non corrispondente all'Allegato B e non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 4**
- 8) Requisiti di accesso non rispondenti al vero

#### Art. 6

##### Partecipazione

1. Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.
2. In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

#### Art. 7

##### Selezione/ Modalità di valutazione della candidatura

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.
2. Per ciascun modulo verrà attribuito un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il

punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali dichiarati dai candidati, come elencati nel presente articolo. Saranno valutati i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura e di dichiarazione di cui al presente avviso.

3. Verranno esaminati esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
4. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza.
5. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.
6. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

<b>COMPETENZA DIGITALE: EIPASS</b>	
<b>Laurea in Informatica</b>	
<b>TITOLO D'ACCESSO</b>	
<b>A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE</b>	<b>PUNTI MAX 30</b>
	110 e lode <b>30</b>
	110 - 105 <b>27</b>
	104 - 95 <b>20</b>
	94 - 66 <b>15</b>
<b>ALTRI TITOLI</b>	
<b>B1. SPECIALIZZAZIONI ANNUALI POST LAUREA</b>	<b>PUNTI MAX 20</b>
	<b>4 punti per ogni titolo (Max 2)</b>
<b>B2. MASTER BIENNALI ATTINENTI ALLE TEMATICHE DEL BANDO</b>	<b>6 punti per ogni titolo (Max 2)</b>
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE CERIFICATE</b>	
<b>C1. ESPERIENZE PREGRESSE DI DOCENZA NEI PROGETTI PON</b>	<b>PUNTI MAX 30</b>
	<b>5 punti per ogni anno di insegnamento (Max 5)</b>
<b>C2. ESPERIENZE DIGITALI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA G.P.U.</b>	<b>5</b>
<b>ESPERIENZE FORMATIVE CERIFICATE</b>	
<b>D1. PARTECIPAZIONE A PROGETTI ATTINENTI LE TEMATICHE DEL MODULO</b>	<b>PUNTI MAX 20</b>
	<b>5 punti per ogni progetto (Max 4)</b>

<b>COMPETENZA DIGITALE: CYBERBULLISMO</b>	
<b>Laurea in Discipline Umanistiche</b>	
TITOLO D'ACCESSO	
<b>A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE</b>	<b>PUNTI MAX 30</b>
	<b>110 e lode</b> <b>30</b>
	<b>110 - 105</b> <b>27</b>
	<b>104 - 95</b> <b>20</b>
	<b>94 - 66</b> <b>15</b>
ALTRI TITOLI	
<b>B1. SPECIALIZZAZIONI ANNUALI POST LAUREA</b>	<b>PUNTI MAX 10</b>
	<b>4 punti per un titolo</b>
<b>B2. MASTER BIENNALI ATTINENTI ALLE TEMATICHE DEL BANDO</b>	<b>6 punti per un titolo</b>
ESPERIENZE LAVORATIVE CERIFICATE	
<b>C1. ESPERIENZE PREGRESSE DI DOCENZA NEI PROGETTI PON</b>	<b>PUNTI MAX 51</b>
	<b>5 punti per un anno di insegnamento</b>
<b>C2. SVOLGIMENTO AZIONI PREVISTE DAL DOCUMENTO E-POLICY DELL'IS MARCONI LUSSU</b>	<b>25</b>
<b>C3. PROGETTAZIONE E ATTUAZIONE DEL "PROGETTO GENERAZIONI CONNESSE"</b>	<b>16</b>
<b>C4. ESPERIENZE DIGITALI RELATIVE ALL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA G.P.U.</b>	<b>5</b>
ESPERIENZE FORMATIVE CERIFICATE	
<b>D1. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE SPECIFICI</b>	<b>PUNTI MAX 9</b>
	<b>3 punti per ogni corso (Max 3)</b>

### Articolo 8

#### Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

1. I candidati prenderanno visione degli atti inerenti la valutazione e l'esito della selezione finalizzato all'attribuzione dell'incarico, mediante pubblicazione all'albo e nel sito internet dell'Istituto. La Dirigente, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il conferimento dell'incarico all'esperto in posizione utile nella graduatoria di riferimento ai sensi dei commi 4 e 5 dell'art. 7 per ciascun modulo.
2. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la minore età.
3. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
4. Gli interessati potranno presentare reclamo scritto entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria all'albo della scuola.
5. Gli incarichi saranno conferiti dopo la pubblicazione all'albo della scuola della graduatoria definitiva.
6. Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire l'incarico di Esperto, la Dirigente Scolastica procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.



7. La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del corso previsto.

### **Articolo 9**

#### **Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto e/o di interruzione dell'incarico per la funzione di Esperto si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 8 o, in caso di esaurimento a un nuovo avviso.

### **Articolo 10**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE n° 2016/679 - Regolamento Generale Protezione Dati (GDPR) e del D. Lgs. n° 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n° 101/2018 (Codice Privacy), i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso questo Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento UE n° 2016/679.

### **Articolo 11**

#### **Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale e comunitaria. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

### **Articolo 12**

#### **Pubblicazione dell'avviso**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante circolare interna ed è pubblicato all'albo e sul sito internet di questa istituzione scolastica all'indirizzo [www.iismarconilussu.edu.it](http://www.iismarconilussu.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto

### **Articolo 13**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. N.207/120), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Vincenza Pisanu.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica

D.ssa Vincenza Pisanu

*Firmato Digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005*